



## NOTULEN

### **Klankbordgroep Kindplein Oost**

*11 januari 2023*

#### **1. Opening en mededelingen**

Igno Pröpper opent de bijeenkomst. Hij is de procesbegeleider.  
We starten met een korte voorstelronde voor de nieuw aangeschoven mensen.

#### **2. Bespreken actiepunten 14 december en vaststellen notulen**

De notulen van 14 december worden vastgesteld. Deze zijn belangrijk, het gaat om het creëren van overzicht en duidelijkheid in proces- en taakverdeling.

In de vergadering van 14 december is een vraag gesteld m.b.t. het raadsbesluit van 28 januari 2020 aangaande het verhogen van de maximale snelheid naar 70 km p/u uur op de Slagenweg en de betekenis hiervan. Deze is beantwoord in de mail aan Jolanda Roke van 6 januari 2023 (zie bijlage). Dit vormt het voorlopige uitgangspunt.

Verdere opmerkingen/actiepunten naar aanleiding van de notulen:

- De webpagina voor Kindplein Oost wordt in de tweede helft van januari ingericht op de gemeentelijke website. Hier worden ook documenten van het proces gepubliceerd.
- In februari willen we de Raad tussentijds informeren met een raadsinformatiebrief. Achtergrondinfo kan men op de website lezen.
- De genodigden van de startbijeenkomst december 2021 ontvangen in de tweede helft van januari een brief met achtergrondinformatie over heroverweging en het webadres voor meer info. Overige geïnteresseerden kunnen dezelfde boodschap lezen in het Ommer nieuws op de gemeentepagina.
- Een buurtbijeenkomst volgt later, wanneer de conceptresultaten presentabel en besproken zijn;
- Het delen van (concept) documenten blijft pragmatisch georganiseerd via mail ter voorbereiding van iedere bijeenkomst.

3. Organisatie van het Proces: rol en taakverdeling;
  - a. Toelichten en voltooien participatieschema

Het organisatieschema uit het procesdocument wordt toegelicht. Zie onderstaande bijlage.

Vervolgens is er in een drietal groepen kort gesproken over de organisatie van het participatieproces en de rol van de klankbordgroep. Hieruit bleek dat een ieder zich kon vinden in de geformuleerde onderwerpen en rol van participatie. Het participatieschema is hiermee akkoord bevonden. Aanvullend zijn er nog aanvullende suggesties gedaan voor de werkwijze van terugkoppeling en het betrekken van mensen. Zie bijlage voor de resultaten.

#### 4. Afronden opzet beoordelingscriteria / maatstaven

##### **Afronden opzet beoordelingscriteria / maatstaven;**

De onderwerpen en beoordelingscriteria van de inpassing in de leefomgeving zijn plenair besproken. Dit zijn de onderwerpen die zowel door klankbordgroep leden, gebruikers en gemeente gescoord worden binnen de rol die een ieder heeft en is vastgelegd in het procesplan locatiekeuze.

- De plenaire opmerkingen zijn verwerkt in de tabel en maandag 15 januari in concept aan een ieder verstuurd.

De tabel met de onderwerpen en beoordelingscriteria mbt een goede voorziening voor onderwijs en kinderopvang worden in de bijeenkomst van 18 januari besproken. Deze onderwerpen worden door gebruikers en gemeente gescoord.

#### 5. Actualisatie doorkijk vervolg (processchema)

Op 18 januari is Klaas Paul de Boer aanwezig (architect). Hij bereidt een aantal verkennende ontwerpvarianten voor beide locaties voor, zodat we deze met elkaar kunnen bespreken.

#### 6. Plannen vervolgspraken januari (controle voorgestelde data)

18 januari: bespreken tweede tabel / eerste verkennende ontwerp sessie varianten beide locaties.

1 februari: bespreken verkeersoplossingen per locatie / bespreken voorkeurvariant ontwerp

Nog te plannen: voorstel 8 februari bespreken/vaststellen voorkeurvariant verkeer per locatie en vaststellen scorematrix.

15 of 22 februari: bespreken concept resultaten en eerste uitkomsten met tuurgroep.

## Organisatie van het participatieproces en de rol van de klankbordgroep

Onderwerp: waarover vindt participatie plaats?	Rol klankbordgroep	Suggesties voor de vormgeving participatieproces: werkwijze + deelnemers
Ontwerp gebouw: Architect selectie (na afronding locatiekeuze en raadsbesluit)	<b>Rol participatie</b> bij architectselectie ten aanzien van de stedenbouwkundige visie/ inpassing op de kavel.	Nic. Maesstraat / Vlierhuis (Noord) – afhankelijk van locatiekeuze. Alteveerweg / Nic. Maesstraat (Aldi) - afhankelijk van locatiekeuze. Aanwezigheid klankbordgroep deelnemer Inpassing op kavel en materiaalkeuze (uitstraling) belangrijk Gehele klankbordgroep heeft adviserende rol via afvaardiging-> ten aanzien van dit onderwerp.
Stedenbouwkundige inpassing (in relatie tot consequenties naar de woonomgeving)	<b>Rol consultatie</b> Advies op deelresultaten aangaande gebouwmassa en inpassing kavel.	Nic. Maesstraat / Vlierhuis (Noord) Alteveerweg / Nic. Maesstraat (Aldi) Aanwezigheid klankbordgroep deelnemer Binnen de klankbordgroep wensen/verwachtingen duidelijk krijgen – tot consensus komen binnen de groep voor advies op deelresultaten.
Ontwerp en inrichting buitenruimte	<b>Rol participatie</b> Advies op inrichting openbaar gebied, groen en plein (openbaar gebruik, inclusief spelen voor kinderen).  Participatie/ consultatie organiseren bij een bredere groep (bijvoorbeeld zorgpartijen, gebruikers).	Deelresultaten kunnen in breder bewonerscomité worden besproken, hoe? - Omwonenden en wijken informeren - Vlierhuis meenemen als omwonende - Klankbordgroep deelnemer - Andere zorgpartijen nog geen participatie - Inloopavond a.d.h.v. beelden, schetsen, meerdere scenario's om op te reageren
Verkeer (ontsluiting), parkeren en verkeersveiligheid	<b>Rol consultatie</b> Advies op ambtelijke voorstellen/ scenario's.	Deelresultaten kunnen in breder bewonerscomité worden besproken, hoe? - Inloopmoment voor buurten om voorstel verkeer te toetsen - Consultatie t.a.v. voorstel door klankbordgroep op schoolniveau (Palet, Kardo en Kleine Kunst) - Klankbordgroep deelnemer - Reageren op verschillende scenario's van de gemeente. Van te voren wensen in klankbordgroep duidelijk hebben voor advies.

Zie invulformat beoordelingscriteria aanvulling .....		8.20 uur fietsen vanuit Strangen naar Palet, verkeersdeskundige/organiseren schouw 18.00 uur maandag en woensdag kijken naar verkeersbewegingen
---	--	--

### Vragen

1. Zijn alle onderwerpen die om participatie vragen benoemd? Zijn aanvullingen wenselijk? Welke en welke rol is dan wenselijk (zie de participatieladder)?
2. Hebben jullie suggesties voor de wijze waarop het participatieproces wordt georganiseerd? Wat is een goede werkwijze/ werkvorm? Is het wenselijk om bij bepaalde onderwerpen ook nog andere deelnemers te betrekken? Wie dan?